Sunrise

Mitarbeiterrabatt-Verlängerung Online







Login auf My Sunrise

Klicken Sie auf **Meine Produkte** auf sunrise.ch

Wichtig:

Falls bereits eingeloggt, zuerst den Logout durchführen und Cookies akzeptieren.

Die Abbildung rechts zeigt die Ansicht nach dem ersten Einloggen mit Ihren persönlichen Zugangsdaten unter **Meine Produkte.**

| My Sunrise | Übersicht Profil Rec | hnungen 🛛 Meine Produ | ıkte Ar | ngebote |] | | | | |
|------------|---|-----------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-----|----------|--|
| | Hallo Wie können wir Ihnen heute helfen? Q My Sunrise durchsuchen | | | | | | | | |
| | Ihre Produkte | <u>Alle anzeigen</u> | Koster Ihre le | n & Rec etzten 6 | hnunge Rechnun | e n gen | | > | |
| | swiss unlimited | | | | | | | | |
| | | | Aug | Sep | Okt | Nov | Dez | i Jan | |







Aboauswahl

Sobald sich die Seite **Meine Produkte** mit der Übersicht geöffnet hat, bei der gewünschten Rufnummer auf **Details** klicken.







Rabattinstallation

Im unteren Bereich auf der Seite **Details** werden die Rabatte angezeigt.

Sie können nun durch klicken auf **Rabatte** Ihren Mitarbeiterrabatt ganz einfach verlängern.

Hinweis

Liegt das Erneuerungsdatum mehr als 3 Monate in der Zukunft, kann der Rabatt noch nicht verlängert werden.

Stattdessen wird Ihnen der frühestmögliche Verlängerungstermin angezeigt.







Authentifizierung

Um Ihre Berechtigung für die Verlängerung am Mitarbeiterprogramm überprüfen zu können, bieten wir Ihnen zwei Möglichkeiten zur Authentifizierung an:

- 1. Authentifizierung über Mitarbeiter E-Mail-Adresse
- 2. Ich habe keine Mitarbeiter E-Mail-Adresse Web-Upload des Anmeldeformulars

Wir empfehlen Ihnen die Authentifizierung mit der persönlichen Mitarbeiter E-Mail-Adresse durchzuführen.









Authentifizierung mit persönlicher Mitarbeiter Email-Adresse

Falls Sie die Authentifizierung mit Ihrer **persönlichen Mitarbeiter Email-Adresse** gewählt haben, öffnet sich ein Pop-Up-Fenster für die Eingabe Ihrer Email-Adresse.Sollten Sie also im Besitz einer gültigen Mitarbeiter Email-Adresse sein, können Sie mit einem Klick auf **Weiter** weiterfahren.

Vorsicht

Diesen Prozess nicht zweimal wiederholen (der Prozess dauert einen Augenblick)

Sie erhalten innerhalb weniger Minuten eine Bestätigung per Email. Zum Abschliessen des Verlängerungsprozesses befolgen Sie bitte die weiteren Anweisungen in der Email.

Das neue Ablaufdatum für den Rabatt wird in My Sunrise nach dem Erneuerungsprozess nicht sofort angezeigt. Es ist erst ersichtlich, sobald die ursprüngliche Vertragslaufzeit erreicht ist.

Bitte nach positiver Bestätigung per Email den Erneuerungsprozess nicht nochmals neu beginnen.

Email nicht angekommen? Emp Überprüfen Sie Ihren SPAM- Ordner

Ihres Rabattes beantragen möchten.



Autorisierte Domains für die Verlängerung mittels Mitarbeiter Email-Adresse:

| @XXX | @XXX |
|------|------|
| @XXX | @XXX |
| @XXX | @XXX |
| @XXX | @XXX |
| @XXX | |





Nachweis hochladen

Um Ihren Mitarbeiternachweis (Anmeldeformular, Mitarbeiter Badge etc.) zur Authentifikation hochzuladen klicken Sie auf den Pfeil: **Klicken, um Nachweis hochzuladen**

Nach dem öffnen des Fensters wählen Sie das entsprechende Dokument in Ihren Dateien aus.



File name: Muster_EoF_Legitimation.pdf

Custom Files (*.pdf;*.xbm;*.tif;* \

Cancel

Open 🔫





Nachweis senden

Nachdem das Dokument erfolgreich hochgeladen wurde, wird der Knopf Nachweis senden angezeigt. Durch drücken wird die Verlängerung abgeschlossen.

Wichtig: aus technischen Gründen kann nur ein Anhang hochgeladen werden. Falls versucht wird mehrere Dokumente hochzuladen, kann es zu Fehler führen und die Verlängerung kann nicht ordnungsgemäss abgeschlossen werden

