



Sunrise Work Smart Marketplace

Manuale per l'utente

v 1.0

Contenuto

1	Il nostro Work Smart Marketplace	3
2	Il Marketplace Storefront	4
3	Configurazioni delle informazioni sul conto	5
4	Ordinare le licenze	6
4.1	Ordinare le licenze	7
5	Gestione delle licenze/subscriptions esistenti	13
5.1	Buy Licences: acquistare licenze aggiuntive	15
5.2	Buy add-ons: acquistare add-on aggiuntivi	16
5.3	Cancel an add-on: Ridurre/cancellare add-on	17
5.4	Cancel the Subscription: ridurre la licenza	18

1 Il nostro Work Smart Marketplace

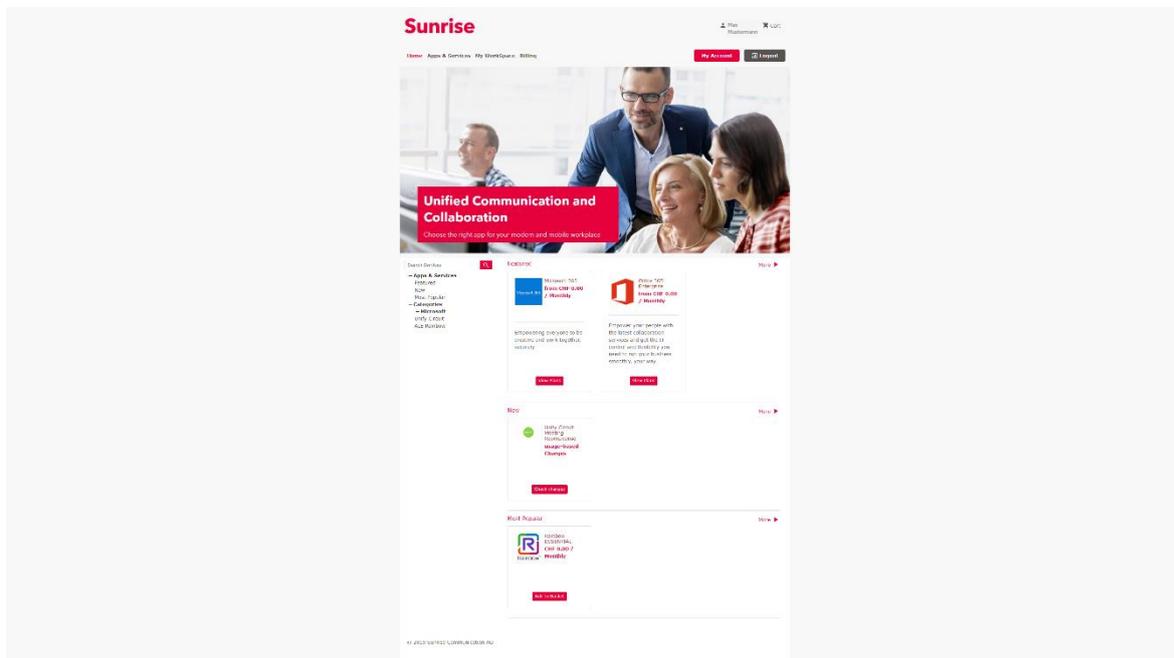
Il Sunrise Work Smart Marketplace viene messo a disposizione dei clienti Sunrise per l'acquisto e la gestione dei prodotti basati sui servizi, come ad esempio le licenze di Office 365. Il sistema si basa sulla piattaforma interworks.cloud. Questa piattaforma rappresenta una soluzione semplice e chiara per la gestione dei servizi cloud. Permette di fornire e gestire il proprio prodotto basato sul servizio.

2 Il Marketplace Storefront

Per ogni cliente che acquista il prodotto basato sul servizio, il sistema crea e mette a disposizione automaticamente uno Storefront User Login.

Ciò le permetterà di accedere alle seguenti funzioni

- Panoramica dei prodotti acquistati (My WorkSpace/Billing)
- Aumento/riduzione della quantità dei prodotti già acquistati (Billing)
- Possibilità di acquisto dei prodotti basati su servizi (App & Services)



La seguente tabella contiene una panoramica delle funzioni principali:

Menu	Funzione
Home	Home page Storefront
Apps & Services	Panoramica di tutti i prodotti
My WorkSpace	Panoramica dei servizi acquistati
Billing	Aumento/riduzione della quantità di prodotti già acquistati
My Account	Informazioni sul conto e sullo user
Cart	Carrello

3 Configurazioni delle informazioni sul conto

Il suo conto cliente o Storefront Account sarà inizialmente creato da noi.

The screenshot displays the 'MY ACCOUNT' settings page. At the top, there are navigation links: 'Home', 'Apps & Services', 'My Workspace', and 'Billing'. On the right, there are buttons for 'My Account' and 'Logout'. Below the navigation, the page title is 'MY ACCOUNT' with a subtitle 'Set your account settings' and a 'Change your password' button. The 'User Settings' section includes fields for 'First Name *' (Work), 'Last Name *' (Smart), 'Email *' (worksmart@sunrise.net), and 'Date Format *' (dd/mm/yyyy). The 'Language *' dropdown is set to 'English'. The 'Billing Address' section includes fields for 'Company Name *' (Sunrise Communication AG), 'Phone *' (0800 707 505), 'Address *' (Thurgauerstrasse 101b), 'City *' (Opfikon), 'Country *' (Switzerland), 'State / Province *' (Select...), and 'Post Code *' (8152). At the bottom, there is a 'Billing Contact' section with the message 'No Billing Contact has been set' and a link to 'Update Billing Contact'.

Tramite «My Account» può accedere alle informazioni che abbiamo inserito. Queste informazioni possono essere modificate in ogni momento e salvate cliccando su «Update».

4 Ordinare le licenze

Tramite «Categories» o «App & Services» avrà accesso a una vasta selezione di licenze software di vari operatori selezionati e certificati da Sunrise.

The screenshot displays the Sunrise Work Smart Marketplace interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and 'Apps & Services' (highlighted with a green box), along with 'Register' and 'Login' buttons. Below the navigation bar is a large banner image of four people in a meeting, with a red overlay containing the text 'Unified Communication and Collaboration' and 'Choose the right app for your modern and mobile workplace'. Below the banner is a search bar labeled 'Search Services' and a 'Products [47]' section. On the left, there is a sidebar menu with 'Apps & Services' (sub-items: Featured, New, Most Popular) and 'Categories' (sub-items: + Microsoft, Unify Circuit, ALE Rainbow, highlighted with a green box). The main content area shows a list of products, including 'Azure Active Directory' and 'Azure Advanced Threat Protection for Users', each with a 'View Plans' button.

Home **Apps & Services** Register Login

Unified Communication and Collaboration
Choose the right app for your modern and mobile workplace

Search Services Products [47] < > 1 2 3 4 5 >>

– **Apps & Services**
Featured
New
Most Popular

– **Categories**
+ Microsoft
Unify Circuit
ALE Rainbow

 **Azure Active Directory**
by: Microsoft
category: Azure
View Plans

 **Azure Advanced Threat Protection for Users**
by: Microsoft
category: Azure
View Plans

Azure Active Directory is a comprehensive, highly available identity and access management cloud solution that combines core directory services, advanced identity governance, and application access management. Azure Active Directory also offers a rich, standards-based platform that enables developers to deliver access control to their applications, based on centralized policy and rules.

Azure Advanced Threat Protection is designed to help you protect your enterprise from advanced targeted attacks by automatically analyzing, learning, and identifying normal and abnormal entity (user, devices, and resources) behavior.

4.1 Ordinare le licenze

Selezionare la licenza adatta tramite il menu o la funzione di ricerca.

Clicchi (a seconda del prodotto) su «View Plans» oppure sul nome del prodotto.

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

Office 365 Enterprise
Empower your people with the latest collaboration services and get the IT control and flexibility you need to run your business smoothly, your way.
from CHF 0.00 / Monthly Category: Office 365 Industries: all Industries

1 Overview 2 Features 3 Editions & Pricing

5 < 4 Account type Monthly Annually → 5 >

Product Name	Price	Action
Office 365 ProPlus for students (Education)	CHF 2.32 / Monthly	Add to Basket
Office 365 ProPlus (Enterprise)	CHF 15.94 / Monthly	Add to Basket
Office 365 ProPlus for students use benefit (Education)	CHF 0.00 / Monthly	Add to Basket

Available Add-ons

Si aprirà la pagina illustrata qui sopra.

Su questa schermata sono presenti le seguenti funzioni:

1. Overview: descrizione prodotto
2. Features: caratteristiche del prodotto
3. Editions & Pricings: panoramica sulle singole edizioni di un prodotto o di una suite di prodotti.
4. Account type: selezionare tra una fatturazione mensile o annuale.
5. Pulsante avanti-indietro: mostrare altri prodotti di questa suite.

Nota: le funzioni possono variare a seconda del prodotto o della Suite.

Nota 2: visualizzerà il pulsante Add to Basket solo dopo aver effettuato il login.

Per effettuare un ordine, proceda come indicato di seguito:

1. Selezioni tramite il pulsante avanti-indietro il prodotto corretto.

The screenshot shows the 'Office 365 Enterprise' product page. The navigation bar includes 'Home', 'Apps & Services', 'My WorkSpace', and 'Billing'. There are 'My Account' and 'Logout' buttons. The product description is 'Office 365 Enterprise' with a price of 'from CHF 0.00 / Monthly'. Below this, there are three product cards: 'Office 365 ProPlus for students (Education)' priced at CHF 2.32 / Monthly, 'Office 365 ProPlus (Enterprise)' priced at CHF 15.94 / Monthly, and 'Office 365 ProPlus for students use benefit (Education)' priced at CHF 0.00 / Monthly. Each card has an 'Add to Basket' button. The 'Account type' dropdown is set to 'Monthly'. Green boxes highlight the left and right navigation arrows.

2. Non appena avrà trovato il prodotto giusto, selezioni il Account Type (tipo di fatturazione).

This screenshot is identical to the previous one, but with a green box highlighting the 'Account type' dropdown menu. The dropdown is currently set to 'Monthly' and has an arrow pointing to the right. The rest of the page content remains the same.

3. Clicchi su «Add to Basket»

The screenshot displays the 'Office 365 Enterprise' product page. At the top, there are navigation links: Home, Apps & Services, My WorkSpace, and Billing. On the right, there are buttons for 'My Account' and 'Logout'. The main content area features the Office 365 logo and a description: 'Empower your people with the latest collaboration services and get the IT control and flexibility you need to run your business smoothly, your way.' Below this, it states 'from CHF 0.00 / Monthly' and lists 'Category: Office 365' and 'Industries: all Industries'. There are three tabs: 'Overview', 'Features', and 'Editions & Pricing'. The 'Editions & Pricing' tab is active. Below the tabs, there are three pricing cards. The first card is for 'Office 365 ProPlus for students (Education)' with a price of 'CHF 2.32 / Monthly'. It has a dropdown menu for 'Account type' with 'Monthly' selected and 'Annually' as an option. Below the price is a red 'Add to Basket' button, which is highlighted with a green rectangular box. The second card is for 'Office 365 ProPlus (Enterprise)' with a price of 'CHF 15.94 / Monthly' and a red 'Add to Basket' button. The third card is for 'Office 365 ProPlus for students use benefit (Education)' with a price of 'CHF 0.00 / Monthly' and a red 'Add to Basket' button. At the bottom of each card, there is a section for 'Available Add-ons'.

4. Indichi alla voce Quantity (1). Se lo desidera, può dare a questo ordine un friendly name (2). Nella stessa schermata, può inserire gli add-on (es. Phone System) (3). **NOTA:** verranno visualizzati solo tre add-on per pagina. Gli altri possono essere visualizzati tramite il «menu pagine» (4). Alla voce What you pay, può visualizzare in ogni momento quanto paga (5)

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

Add Office 365 E3 (Enterprise) to Basket

 Account type
Monthly **Annually** →

1 Quantity Price **CHF 24.66 / Monthly**

2 Do you want to define a friendly name for your subscription?
Fill in your preferred name in the following field

3 Do you want extra add-ons?
Below is a list of product's available add-ons

Add-on	Quantity	Price
<input type="checkbox"/>  Audio Conferencing	<input type="text" value="1"/>	CHF 4.20 / Monthly
<input type="checkbox"/>  Audio Conferencing (Nonprofit Staff Pricing)	<input type="text" value="1"/>	CHF 1.69 / Monthly
<input type="checkbox"/>  Business Apps (free)	<input type="text" value="1"/>	CHF 0.00 / Monthly

4 [22 add-ons] < 1 2 3 4 5 6 7 8 > >>

5 What You Pay

Product	Quantity	Unit Price	Discount	Total
Office 365 E3 (Enterprise)	1.0	CHF 22.90 / Monthly	0.00 %	CHF 22.90
			Total before Tax	CHF 22.90
			MWST	CHF 1.76
			Total	CHF 24.66

Cancel Continue shopping Proceed to checkout

5. Cliccando su «Proceed to checkout» sarà collegato alla pagina seguente dove visualizzerà una breve panoramica degli articoli presenti nel carrello. Se è tutto corretto clicchi su «Checkout»

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

1. Basket Items 2. Billing Information 3. Confirmation

MY BASKET

	Quantity	Unit Price	Discount	Total
 Office 365 E3 (Enterprise) change remove	2	CHF 22.90 / Monthly	0.00 %	CHF 45.80
+ Audio Conferencing (Nonprofit Staff Pricing)	1	CHF 1.57 / Monthly	0.00 %	CHF 1.57

Basket Total

Total before Tax	CHF 47.37
MWSt	CHF 3.65
Final Price	CHF 51.02

Fees Analysis

Monthly	CHF 47.37
---------	-----------

Checkout >>

6. Accede alla pagina del Checkout dove visualizzerà l'indirizzo per la fattura. Cliccando su «Checkout»

CHECKOUT

Billing Address

Address

Thurgauerstrasse 101b

City

Opfikon

Country

Switzerland

State / Province

Post Code

8152

Phone

0800707707

Who would you like to receive your invoices?

No Billing Contact has been set

You can change the details of your existing billing contact in [My Account](#)

[« Back](#)

[Checkout »](#)

7. Accede alla panoramica Checkout. Il suo ordine ora sarà registrato.

Home Apps & Services My WorkSpace Billing [My Account](#) [Logout](#)

1. Basket Items 2. Billing Information 3. Confirmation

CHECKOUT

🔄 Your order submission has been completed

Pending Subscriptions	Quantity	Activation Date	Billing Cycle	
Office 365 E3 (Enterprise)	2	12/11/2019	Monthly	🔄 Provisioning in progress

5 Gestione delle licenze/subscriptions esistenti

Se dispone di un abbonamento attivo che le è stato fornito tramite Marketplace, ha la possibilità di gestirlo tramite la sezione «Billing» > «active» o «view all subscriptions».

Home Apps & Services My Workspace **Billing** My Account Logout

Subscriptions [view all subscriptions](#)

1 active subscriptions

Orders History [view all orders](#)

Orders #	Status	End Customer	Order Date	Total
There are no orders to display				

Home Apps & Services My Workspace **Billing** My Account Logout

Subscription

Active Subscriptions K < 1 > >

Subscription	Next Invoice	Quantity	Unit Price	Discount	Subscription Amount
Office 365 E3 (Enterprise)	18/11/2019	1 Licenses	CHF 24.66 / Monthly	0 %	CHF 33.17

Tramite il menu drop-down è possibile filtrare la lista in base ai seguenti criteri:

- Active Subscriptions: licenze attive
- All Subscriptions: tutte le licenze
- Cancelled Subscriptions: licenze ridotte o cancellate
- Suspended Subscriptions: licenze interrotte
- Trial Subscriptions: licenze di prova

Tramite l'icona Excel è possibile esportare la lista.

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

Subscription

Active Subscriptions 🔍 < > 1 >>

Subscription	Next Invoice	Quantity	Unit Price	Discount	Subscription Amount
 Office 365 E3 (Enterprise)	18/11/2019	1 Licenses	CHF 24.66 / Monthly	0 %	CHF 33.17 ⋮

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

Subscription

Active Subscriptions 🔍 < > 1 >>

Subscription	Next Invoice	Quantity	Unit Price	Discount	Subscription Amount
 Office 365 E3 (Enterprise)	18/11/2019	1 Licenses	CHF 24.66 / Monthly	0 %	CHF 33.17 ⋮

Buy Licenses
Buy add-ons
Cancel an add-on
Cancel the subscription

Tramite i tre punti ⋮ in Subscription Amount è possibile aprire il menu delle funzioni.

Le funzioni sono:

- Buy add-ons: acquistare add-on aggiuntivi
- Buy Licenses: acquistare licenze aggiuntive
- Cancel an add-on: ridurre add-on
- Cancel the Subscription: ridurre la licenza

In alternativa, può cliccare anche sul nome della relativa subscription/licenza.

Subscription

Active Subscriptions 🔍

Subscription

 PFGG - Office 365 E3 (Enterprise)

Home Apps & Services My Workspace Billing **My Account** Logout

Office 365 E3 (Enterprise) I want to...
Amount: **CHF 33.17 / Monthly** Quantity: **1 Licenses** Next Invoice: **18/11/2019**

Subscription is under price protection until 18/03/2020 .

What You Pay [view the purchase history](#)

Product / Add-On	Quantity	Unit Price	Discount	Final Unit Price
Office 365 E3 (Enterprise)	1	CHF 24.66	–	CHF 24.66
Phone System	1	CHF 8.51	–	CHF 8.51

Tramite «I want to...» è possibile richiamare lo stesso menu che si richiama tramite i tre punti alla voce Subscriptions.

Le funzioni sono:

- Buy add-ons: acquistare add-on aggiuntivi
- Buy Licenses: acquistare licenze aggiuntive
- Cancel an add-on: ridurre add-on
- Cancel the Subscription: ridurre la licenza

5.1 Buy Licences: acquistare licenze aggiuntive

Per acquistare quantità aggiuntive di una licenza già acquistata da lei, clicchi su «Buy Licences».

Home Apps & Services My Workspace Billing **My Account** Logout

Office 365 E3 (Enterprise) I want to...
Amount: **CHF 33.17 / Monthly** Quantity: **1 Licenses** Next Invoice: **18/11/2019**

Subscription is under price protection until 18/03/2020 .

What You Pay [view the purchase history](#)

Product / Add-On	Quantity	Unit Price	Discount	Final Unit Price
Office 365 E3 (Enterprise)	1	CHF 24.66	–	CHF 24.66
Phone System	1	CHF 8.51	–	CHF 8.51

Si apre un Lightbox nel quale potrà inserire il numero di licenze aggiuntive che desidera acquistare:

Purchase of extra license ✕

Please define how many licenses you need

Extra licenses

Cancel Submit

Inserisca il numero di licenze aggiuntive che desidera acquistare e faccia clic su «Submit». L'ordine sarà eseguito in background e le sue licenze saranno disponibili entro pochi minuti.

5.2 Buy add-ons: acquistare add-on aggiuntivi

Per acquistare add-on aggiuntivi, faccia clic su «Buy add-ons».

Home Apps & Services My Workspace Billing My Account Logout

 **Office 365 E3 (Enterprise)** I want to...

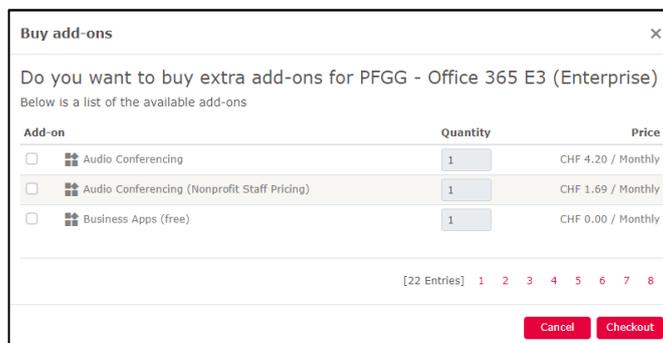
Amount: **CHF 33.17 / Monthly** Quantity: **1 Licenses** Next Invoice: **18/11/2019**

Buy Licenses
Buy add-ons
Cancel an add-on
Cancel the subscription

What You Pay [view the purchase history](#)

Product / Add-On	Quantity	Unit Price	Discount	Final Unit Price
 Office 365 E3 (Enterprise)	1	CHF 24.66	–	CHF 24.66
 Phone System	1	CHF 8.51	–	CHF 8.51

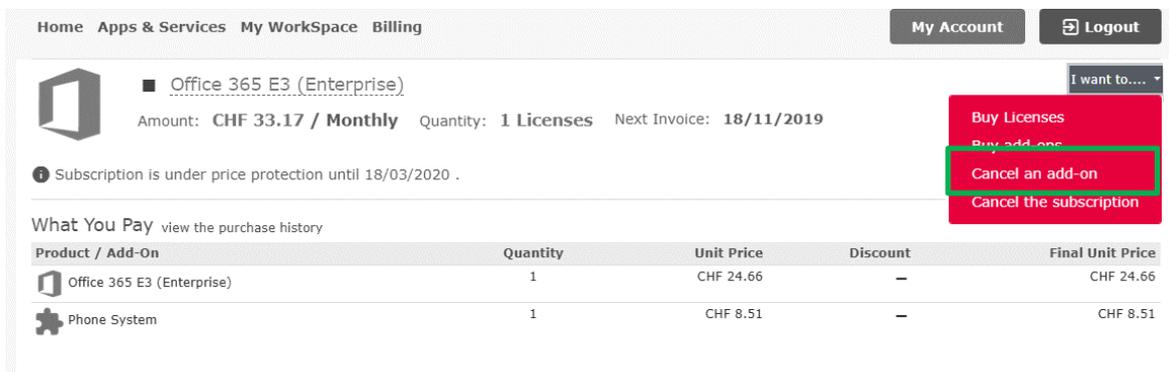
Si apre un Lightbox nel quale può selezionare l'add-on desiderato e inserire la quantità:



Selezioni l'add-on desiderato e inserisca la quantità. Clicchi su «Checkout» per eseguire l'ordine. L'ordine sarà eseguito in background e i suoi add-on saranno disponibili entro pochi minuti.

5.3 Cancel an add-on: Ridurre/cancellare add-on

Per ridurre o cancellare una quantità di add-on, clicchi su «Cancel an add-on»



Si apre un Lightbox nel quale può selezionare l'add-on desiderato e inserire la quantità che desidera ridurre/cancellare:

PFGG - Office 365 E3 (Enterprise) - Cancel Add-ons

Select which add-ons you want to cancel from subscription "PFGG - Office 365 E3 (Enterprise)"

Below is a list of the add-ons you have purchased.

Add-on	Quantity
<input checked="" type="checkbox"/> Phone System	Cancel 1 All out of 1

[1 Entries] 1

Cancellation Instructions

Enter here any instructions you may have...

Cancel Submit

Selezioni l'add-on desiderato e inserisca la quantità che desidera ridurre o cancellare. Clicchi dunque su Submit per eseguire lo storno.

5.4 Cancel the Subscription: ridurre la licenza

Per ridurre o cancellare una licenza, clicchi su «Cancel the subscription»

Home Apps & Services My WorkSpace Billing My Account Logout

Office 365 E3 (Enterprise)
Amount: CHF 33.17 / Monthly Quantity: 1 Licenses Next Invoice: 18/11/2019

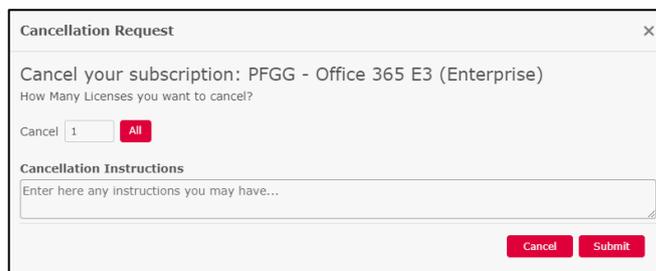
Subscription is under price protection until 18/03/2020 .

What You Pay view the purchase history

Product / Add-On	Quantity	Unit Price	Discount	Final Unit Price
Office 365 E3 (Enterprise)	1	CHF 24.66	—	CHF 24.66
Phone System	1	CHF 8.51	—	CHF 8.51

I want to....
Buy Licenses
Buy add-ons
Cancel an add-on
Cancel the subscription

Si apre un Lightbox nel quale può inserire la quantità di licenze che desidera ridurre/cancellare.



The screenshot shows a lightbox dialog titled "Cancellation Request" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads "Cancel your subscription: PFGG - Office 365 E3 (Enterprise)". Below this, it asks "How Many Licenses you want to cancel?". There is a "Cancel" label followed by a text input field containing the number "1" and a red button labeled "All". Underneath, there is a section titled "Cancellation Instructions" with a text area containing the placeholder text "Enter here any instructions you may have...". At the bottom right of the dialog, there are two red buttons: "Cancel" and "Submit".

Inserisca la quantità di licenze che desidera cancellare e clicchi su Submit per eseguire lo storno.